成都汽车职业技术学校2024年

教职工春游项目

比

选

文

件

成都汽车职业技术学校 编制

2024年3月

目 录

[第一章 比选公告 3](#_Toc19653)

[第二章 投标人须知 4](#_Toc5696)

[第三章 投标文件格式 18](#_Toc3081)

[第四章 资格审查 27](#_Toc18544)

# 第一章 比选公告

成都汽车职业技术学校拟对成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目进行比选。兹邀请符合本次比选条件的比选申请人参加。

**一、项目名称：成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目**

**二、项目编号：QCZX-GH-20240319**

**三、比选申请人参加本次比选活动应具备下列条件：**

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件；

7、根据采购项目提出的特殊条件。（详见比选文件第四章）

**三、比选文件发售方式：**

比选文件详见公告下方附件1。

1. **比选申请文件提交方式及截止时间：**

比选申请文件格式要求：**盖章密封纸质版文件**

递交地址：**成都汽车职业技术学校工会（成都市龙泉驿区幸福路388号）**

递交截止时间：**2024年03月22日12时00分（北京时间），**逾期递交的比选文件恕不接收。

提交比选申请文件时必须同时提交以下资料：

（1）单位介绍信；

（2）经办人身份证复印件及联系方式。（法定代表人投标需提供法定代表人身份证复印件及营业执照复印件），以上材料均须加盖公章。

**五、比选时间：2024年03月22日14时00分（北京时间）**。

**六、比选地点：**成都汽车职业技术学校（成都市龙泉驿区同安镇幸福路388号）。

**七、本比选邀请在成都汽车职业技术学校官网上以公告形式发布，本项目不属于政府采购项目。**

**八、联系方式**

**采购人：**成都汽车职业技术学校

地址：成都市龙泉驿区同安镇幸福路388号

联 系 人：魏老师

联系电话：13882219136（微信同号）

# 第二章 投标人须知

项目名称：成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目

编号：**QCZX-GH-20240319**

最高限价：200元/人

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **报价（元/人）** |
| 1 | 成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目 |  |

**1.采购清单和技术参数**

| **序号** | **条款名称** | **说明和要求** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 最高限价 | 成人200元/人，儿童140元/人超过比选预算的报价，其比选申请文件作无效处理**。** |
|  2 | 采购方式及评审方法 | 比选,综合评分法。 |
| 3 | 比选申请有效期**（实质性要求）** | 截止递交比选申请文件之日起**90天**。 |
| 4 | 比选保证金 | 本项目不收取比选保证金。 |
| 5 | 履约保证金 | 本项目不收取履约保证金。 |
| 6 | 比选申请文件份数、包装及密封要求 | 1.正本一份，副本一份。当副本和正本不一致时，以正本为准，但副本和正本内容不一致造成的评审差错由比选申请人自行承担。2.比选申请文件的正本和副本应密封包装。 |
| 7 | 是否退还比选申请文件**（实质性要求）** | 否 |
| 8 | 比选文件咨询 | 联系人：魏老师 联系电话：13882219136 |
| 9 | 开标、评审工作咨询 | 联系人：魏老师 联系电话：13882219136 |
| 10 | 中选通知书领取 | 中选公告在原公告栏上公告后，请中选比选申请人凭有效身份证明证件在成都汽车职业技术学校领取中选通知书。联系人：魏老师 联系电话：028 6838 9129 |
| 11 | 比选申请人询问、质疑 | 对于比选文件、比选过程、比选结果由比选人和采购代理机构共同负责答复。比选人：成都汽车职业技术学校地 址：成都市龙泉驿区同安街道幸福大道388号联系人：魏老师电 话：028-84851799注：参照《中华人民共和国政府采购法》等规定，比选申请人询问、质疑不得超出比选文件、比选过程、比选结果的范围。 |
| 12 | 严禁转包和违法分包（实质性要求） | 严禁转包和违法分包。凡比选文件未明确可以分包的，中选比选申请人不得进行任何形式的分包。 |
| 13 | 备注 | 若比选文件中其他与比选申请人须知表内容不一致的，以比选申请人须知表为准。 |

1. **比选项目服务内容、服务要求**

**一、项目概述：**

1、比选人名称：成都汽车职业技术学校

2、项目名称：成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目

3、项目简介：为成都汽车职业技术学校提供2024年教职工春游服务

**4、服务时间：4天**

**5、合同签订方式：合同签订，其他约定详见合同。**

**二、服务要求**

**（一）总体要求：**为成都汽车职业技术学校提供2024年教职工春游服务

**（二）服务内容及执行标准：**

**一、旅行社资质要求**

1. 投标旅行社必须是在中华人民共和国境内合法注册并具备独立法人资格的企业。

2. 投标旅行社应持有国家旅游局颁发的《旅行社业务经营许可证》，并具备相应的经营范围和资质等级。

3. 投标旅行社近三年内在同行业内应具有良好的业绩和声誉，无重大违法违规记录。

**二、服务内容与标准**

1. 投标旅行社应明确提供的旅游服务内容，包括但不限于导游服务、交通安排、餐饮安排、景点门票购买等。

2.旅行范围在四川省内，至少提供四条线路供选择，一条线路至少包含两个旅游景点；餐饮午餐不得低于每人60元，晚餐不得低于每人30元，交通方面提供大巴车接送。

3. 服务标准应符合国家及地方相关旅游服务标准，确保游客的旅游体验。

**三、行程安排与特色**

1. 投标旅行社应提供详细的行程安排，包括日程表、景点介绍、特色活动等。行程日期为3月30日、31日，4月13日、14日，这四天的行程安排需提供不同的线路，且一天往返，不含住宿。

2. 行程应具有独特性和吸引力，满足不同游客的需求和喜好。

**四、价格与费用明细**

1. 投标旅行社应提供明确的旅游产品价格及费用明细，包括各项服务费用、景点门票费用、交通费用等，并对每条线路的成人和儿童团费分别报价，每条线路每人每天不超过200元/人（成人），140元/人(儿童)。

2. 价格应合理透明，无隐形消费和额外费用。

**五、保险与安全保障**

1. 投标旅行社应为游客购买旅游意外险，确保游客在旅游过程中的安全。

2. 旅行社应制定并执行严格的安全管理制度，确保游客的人身和财产安全。

**六、客户评价与信誉**

1. 投标旅行社应提供近期客户评价，以证明其服务质量和信誉。

2. 旅行社应具有良好的市场口碑，无重大投诉和纠纷。

**七、合同条款与细则**

1. 投标旅行社应提供详细的合同条款与细则，包括但不限于合同双方的权利与义务、违约责任、争议解决方式等。

2. 合同应公平合理，保护游客的合法权益。

**八、投标方式与截止日期**

1. 投标旅行社应按照招标文件要求填写投标书，并附上相关证明文件和资料。

2. 投标截止日期为2024年03月22日12时00分（北京时间），逾期提交的投标书将不予受理。

敬请各旅行社按照上述要求认真准备投标文件，我们期待与优质合作伙伴携手共进，为游客提供更加美好的旅游体验。

说明：

1. 所选购的旅游服务项目为含税开票价格，并为一次性报价。
2. 所供服务应达到国家标准。
3. 询价表格式：**盖章密封纸质版文件**
4. 本项目不收取比选保证金
5. 招标方式：比选,综合评分法。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **分值** | **评分要求** | **说明** |
| 1 | 报价 | 20分 | 满足比选文件要求且价格最低的比选报价为基准价，其价格分为满分。其他比选报价得分=(基准价／比选报价)×20； | 共同评审因素 |
| 2 | 线路设计方案 | 40分 | （一）投标人根据所提供基本线路提供详细出行线路设计，规划内容包括：（1）出行节点安排；（2）餐饮（午、晚餐）安排；（3）费用明细；（4）出行注意事项（可能存在哪些安全隐患）；（5）备用方案（遇到特殊情况的就近备用出行方案）。（二）评分细则：方案包含以上五点内容，得30分，方案包含以上四点内容，得24分，每缺一项扣6分，以此类推，未提供以上内容不得分。在上述详细出行线路的基础上，根据内容进一步评审。（1）线路设计方案详细且针对性强，详细说明时间节点和步骤，明确各个人员安排及分工、备用方案可行性强，加10分；（2）线路设计方案针对性较强，能够详细说明时间节点和步骤，明确各个人员安排及分工、备用方案可行性较好，加6分；（3）线路设计方案针对性一般，时间节点和步骤、各个人员安排及分工不够详细、备用方案可行性一般，加2分；（4）线路设计方案不符合采购需求，备用方案可行性差，或未提供方案的，不加分。 | 共同评审因素 |
| 3 | 出行服务方案 | 15分 | （一）提供具体出行时的服务方案，具体包括：（1）服务车辆配备情况；（2）人员救治、人员安全保障方案；（3）工作人员应急服务保障和处理方案；（二）评分细则：方案包含以上三点内容，得3分，方案未包含以上任何一条内容，不得分。在上述服务方案的基础上，根据方案内容进一步评审。（1）出行服务方案详细且针对性强，详细说明服务车辆配备情况，对人员安全详细阐述保障方案、应急服务保障和处理流程可行性高，加12分；（2）出行服务方案针对性较好，简单说明服务车辆配备情况及人员安全保障方案，应急服务保障和处理流程可行性较好，加7分；（3）出行服务方案针对性一般，简单说明服务车辆配备情况，应急服务保障和处理流程可行性一般，加2分；（4）出行服务方案针对性差的，或未提供方案的不加分。 | 共同评审因素 |
| 4 | 售后及投诉处理方案 | 10分 | （一）评审内容（投标文件中详细说明售后服务流程、服务承诺、服务时效、应急预案、投诉处理等进行承诺，根据响应情况进行评审）：（1）提供投诉处理流程；（2）提供投诉处理电话（3）配备专属售后投诉对接人员；（4）提供投诉处理方案并承诺于3个工作日内妥善解决投诉事项；（二）评分细则：方案包含以上任意一项内容的得1分，最多4分。未提供不得分。在上述服务方案的基础上，根据方案内容进一步评审。（1）方案全面、具体，可行性高，加6分；（2）方案较全面，可行性较高，加4分；（3）方案全面性、可行性一般，加2分；（4）方案不全，可行性低，不加分； | 共同评审因素 |
| 5 | 同类项目业绩情况 | 15分 | （一）评分内容：本项目投标截止日近三年内（以合同签订日期或合同中载明的履约起始日期为准），投标人具有同类项目业绩的（政府部门或学校等单位出行活动的）；每个有效业绩得5分，最高分为15分。同一项目续签合同的不可重复得分。（二）评分依据：1. 提供合同关键页（关键信息包括但不仅限于合同的项目名称、服务内容、合同服务期限、甲乙双方签字盖章页）且提供的材料各项信息不得有任何遮挡；2. 通过合同关键信息无法判断是否得分的，还需提供能证明得分的其它证明资料，如项目报告或合同甲方出具的证明文件 |  |

1. 付款方式：

（1）甲方确认发票后30个工作日内支付给乙方。

（2）乙方须向甲方提供合法有效的等额有效发票及账户信息。

## 二、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本比选文件仅适用于本次比选活动。

### 2. 有关定义

2.1 本次比选的主体是成都汽车职业技术学校。

2.2 “投标人”系指参加比选活动的投标人。

### 3. 合格的投标人

合格的投标人应具备以下条件：符合本比选文件-第一章“比选公告”相关规定。

### 4. 比选费用

投标人参加本次比选活动的有关费用由投标人自行承担。

### 5. 投标人公平竞争原则

企业负责人为同一人或者公司法定代表人为同一人或者存在相同控股股东或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，可以参加本次比选活动，但不得参加同一竞争报价或随机抽取项目的竞争。

## 三、比选文件

### 6．比选文件的构成

比选文件是投标人准备投标文件和参加本次比选活动的依据，同时也是资格审查的重要依据，具有准法律文件性质。比选文件用以阐明项目所需的资质及服务要求、竞争报价（或随机抽取）业务规则及流程、比选程序、有关规定和注意事项以及《成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目》主要条款等。本比选文件包括以下内容：

（一）比选公告；

（二）投标人须知；

（三）投标文件格式；

（四）资格审查；

（五）合同模板。

**7. 比选文件的澄清和修改**

7.1比选主体可以对比选文件进行澄清或者修改。

7.2 比选主体对已发出的比选文件进行澄清或者修改，应当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有获取比选文件的投标人。澄清或者修改的内容为比选文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响投标人对投标文件编制的，比选主体发布公告并书面通知投标人的时间，应当在投标文件递交截止时间至少15日前；不足15日的，应当顺延提交投标文件的截止时间。

7.3 投标人应于投标文件递交截止时间之前查询本项目的修改或澄清公告，以保证其对比选文件做出正确的响应。投标人未按要求了解相关文件，或由于未及时关注修改或澄清公告的信息造成的后果，相关责任由投标人自行承担。

7.4 在投标文件递交截止时间前，投标人可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知比选主体（成都汽车职业技术学校）。补充、修改的内容应当按照比选文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

## 四、投标文件

### 8．投标文件的组成

投标人应按照比选文件的规定和要求编制投标文件。投标人编写的投标文件应包括但不限于下列部分：

一、法定代表人授权书

二、报价函

三、公司相关资料

四、类似业绩

五、承诺函

### 9．投标文件格式

9.1 投标人应执行投标文件第三章的规定要求。第三章格式中“注”的内容，投标人可自行决定是否保留在投标文件中，未保留的视为完全接受“注”的内容。

9.2 对于没有格式要求的内容由投标人自行编写。

**10．投标文件的印制和签署**

10.1投标文件正本1份，须在封面上清楚地标明项目名称、投标人名称。

10.2投标文件需打印或用不褪色、不变质的墨水书写。

10.3投标文件应由投标人的企业法人或企业主要负责人或其授权代表在投标文件要求的地方签字，要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。

10.4投标文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由投标人的企业法人或企业主要负责人或其授权代表签字。

10.5投标文件应当采取胶装方式装订成册，不得散装或者活页装订。

10.6投标文件应根据比选文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整。投标文件统一用A4幅面纸印制，逐页编码。

### 11. 投标文件的密封和标注

本项目投标文件无需密封。

### 12．投标文件的递交

12.1 投标人应在比选文件规定的投标文件递交截止时间前，将投标文件按比选文件的规定密封后送达指定地点。投标文件递交截止时间以后送达的文件将不予接收。

12.2递交投标文件时，报名投标人名称和比选文件的文号应当与投标人名称和比选文件的文号一致。

12.3本次比选活动不接收邮寄的投标文件。

### 13．投标文件的补充、修改或撤回

13.1 投标人在递交投标文件后，可以补充、修改或撤回其投标文件，但必须在规定的截止时间前，以书面形式通知比选主体。

13.2 投标人补充或修改的内容，应由其企业法定代表人（或企业主要负责人）或其授权代表签署并加盖单位公章，并进行密封和标注。密封袋上应当注明投标人名称、项目名称及标段号，并在密封袋上标注“补充”或“修改”字样。

13.3 在投标文件递交截止时间之后，投标人不得对其递交的投标文件做任何修改，撤回其投标文件的，将按照有关规定进行相应处理。

## 五、比选流程

### 14．审查程序

14.1 投标人制作、递交“投标文件”

14.2 审查“投标文件”

成都汽车职业技术学校组建审查小组负责资格审查。

14.3 比选结果公告

评审结束后，结果将通过电话或邮件的方式通知投标人。

### 15．签订合同

15.1中选投标人应在规定日期内与成都汽车职业技术学校签订《成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目协议》。因入选投标人的原因逾期未与成都汽车职业技术学校签订《成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目协议》，将视为放弃中选资格，比选主体（成都汽车职业技术学校）有权取消其中选资格并将参照相关规定进行处理。

15.2比选主体（成都汽车职业技术学校）不得向中选投标人提出任何不合理的要求，作为签订《《成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目协议》的条件，不得与中选投标人私下订立背离比选文件、投标文件实质性内容的任何协议，所签订的《成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目协议》不得对比选文件、投标文件作实质性修改。

### 16. 转包

严禁中选投标人将《成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目协议》义务转包。转包是指中选投标人将《成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目协议》义务转让给第三人，并退出现有合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为合同另一方当事人的行为。

中选投标人转包的，视同拒绝履行《成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目协议》义务，将依法追究法律责任。

### 17. 其他

本比选文件未尽事宜，按照有关法律、法规、规章、规范性文件规定执行。

# 第三章 投标文件格式

一、本章所制投标文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性，但投标人提交的投标文件可能影响评审小组评判的，可能作无效处理。

二、本章所制投标文件格式有关表格中的备注栏，由投标人根据自身情况作解释性说明，不作为必填项。

**成都汽车职业技术学校2024教职工春游采购项目**

**投**

**标**

**报**

**价**

**文**

**件**

投标人： （盖章）

日 期：

一、法定代表人授权书

成都汽车职业技术学校：

 本授权声明： 法定代表人授权我方为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义参成都汽车职业技术学校基建维修项目的成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目投标报价事宜。

法定代表人 (签字或盖章) ：

授权代表(签字或盖章)：

投标人名称： （盖章）

日 期：

附件一：报价函密封袋封面样式

(填写采购项目名称、编号)

报 价 单

|  |  |
| --- | --- |
| 投标单位名称 | ： |
| 地址 | ： |
| 联系电话 | ： |
| 报价日期 | ： |

附件二：报价函样式

报价函

采购项目编号:

**致：XXX**

我公司已认真阅读了贵方发布的（项目编号）采购公示，接受贵方提出的各项要求，参与该项目报价。

1. 报价表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **报价（元/人）** |
| 1 | 成都汽车职业技术学校2024年教职工春游项目 |  |

二、技术支持与服务承诺

三、有关资质证明材料

四、联系方式

联 系 人：   固定电话：

手机号码：

地　　址：

 供应商名称（盖章）：

 法人代表（印章）：

 　　　　　　　　　年  月  日

1. 公司相关资料
2. 类似业绩

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目业主 | 项目名称 | 合同价格（元） |
|   |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

五、承诺函

成都汽车职业技术学校：

我公司作为本次比选项目的投标人，根据比选文件要求，现郑重承诺如下：

一、我公司具备以下要求：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

二、我公司不属于禁止参加本次采购活动的投标人：

1、不属于列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的单位。

2、法律、行政法规规定的其他情形。

三、信誉要求：

我公司未处于财产被接管、冻结、破产状态，未处于四川省行政区域内有关行政处罚期间。单位及其现任法定代表人、主要负责人在前三年内不得具有行贿犯罪记录。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。

投标人： （单位盖章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）： 。

日期: 。

# 第四章 资格审查

资格审查由成都汽车职业技术学校组建资格审查小组依据法律法规和比选文件的规定，对投标人投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

资格审查标准见下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审查项目 | 合格条件 | 结论 |
| 1 | 在中华人民共和国境内依法成立的法人或其依法设立的分支机构 | 1. 投标人是法人的：要求提供有效期内的企业法人营业执照复印件（正本或副本），并加盖公章。
2. 投标人是其他组织的，要求提供营业执照复印件（正本或副本），并加盖公章。
3. 投标旅行社应提供有效的《旅行社业务经营许可证》复印件并加盖供应商公章
 |  |
| 2 | 信誉要求 | 未处于财产被接管、冻结、破产状态，未处于四川省行政区域内有关行政处罚期间。单位及其现任法定代表人、主要负责人在前三年内不得具有行贿犯罪记录。要求投标人提供承诺书。 |  |
| 3 | 企业法人（或主要负责人）授权书/法定代表人身份证 | 按比选文件第三章“投标文件格式”的要求和格式填写 |  |
| 4 | 投标文件组成 | 符合比选文件第三章第四节第八条比选文件的构成“投标文件的组成”规定要求。 |  |
| 5 | 投标文件签字、盖章 | 均按比选文件第三章要求签字、盖章。 |  |

注：（1）上述全部符合合格条件的其结论为通过，通过资格审查的投标人才能进入本库，其中任何一项不符合合格条件的其结论为不通过，未通过资格审查的投标人本次不能入库，其投标文件按无效投标文件处理。如果评审小组认为投标人有任意一项不通过的，应在资格性审查报告中载明不通过的具体原因。

（2）在本次比选活动中，递交投标文件或通过资格审查投标人不足3家的，本次比选活动失败，另行组织新的